

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych, cytologicznych oraz innych badań z zakresu patomorfologii wraz z ich transportem oraz badań histopatologicznych śródoperacyjnych dla pacjentów Wielospecjalistycznego Szpitala SPZOZ w Zgorzelcu

Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy **Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej** (tj. Dz. U. z 2016r., poz.1638 ze zmianami), zwanej dalej Ustawą oraz art. 146 ust. 1, 147-150, 151 ust. 1-5, art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.), właściwe Rozporządzenia Ministra Zdrowia oraz w oparciu o wewnętrzne przepisy prawne Wielospecjalistycznego Szpitala SPZOZ w Zgorzelcu, zwanego dalej Udzielającym zamówienia.

Udzielający zamówienia (zwany również w dalszej części Zamawiającym lub Szpitalem):

Wielospecjalistyczny Szpital – Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu

w imieniu którego występuje:

Adres: 59-900 Zgorzelec, ul. Lubańska 11-12, tel. 571-334-686, fax 75 77 50 173

REGON 231161448 NIP 615-17-06-942 KRS 0000036788

adres internetowy www.spzoz.zgorzelec.pl

e-mail zam.publ@spzoz.zgorzelec.pl

**ROZDZIAŁ I
PRZEDMIOT KONKURSU**

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie **badania histopatologicznych, cytologicznych oraz innych z zakresu patomorfologii wraz z ich transportem oraz badań histopatologicznych śródoperacyjnych** dla pacjentów WS-SPZOZ w Zgorzelcu.
2. Rodzaje badań jakie muszą być realizowane przez Oferenta:
 - a. badania histopatologiczne
 - b. badania cytologiczne (rozmaży, płyny)
 - c. badania histochemiczne
 - d. badania immunohistochemiczne
 - e. badania immunohistochemiczne HER2
 - f. badania amplifikacji genu HER2 metodą FISH
 - g. badania receptorów (komplet: ER, PR, HER2, Ki67)
 - h. badania histopatologiczne śródoperacyjne.
3. Do konkursu mogą przystąpić podmioty:
 - a. wykonujące działalność leczniczą o której mowa w ustawie z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1638 ze zmianami), udzielające świadczeń zdrowotnych w zakresie stanowiącym przedmiot konkursu i wykazujące doświadczenie, wiedzę oraz sprzęt, pozwalające na wykonywanie badań w sposób opisany w niniejszych szczegółowych warunkach i zgodnie z umową.
 - b. posiadające w swoich strukturach zakład lub pracownię histopatologii,
 - c. nie zalegające z płatnościami wobec Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ II
WARUNKI REALIZACJI ZLECONYCH ŚWIADCZEŃ**

1. Zamawiający oczekiwał będzie od Przyjmującego zamówienie wykonania usługi w zakresie świadczeń badań na wysokim poziomie jakościowym, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej, normami, sztuką i etyką zawodową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności.
2. Świadczenia będą wykonywane przez osoby wykonujące zawody medyczne lub inne osoby posiadające kwalifikacje i uprawnienia, określone w odrębnych przepisach, spełniające wymagania przewidziane przez NFZ i Ministra Zdrowia.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualnymi procedurami.
4. Przyjmujący zamówienie powinien zatrudnić minimalny, niezbędny do prawidłowego udzielania świadczeń zdrowotnych personel, zgodnie z aktualnie obowiązującymi wymogami NFZ i MZ.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia personelu do świadczenia usług w ramach niniejszego postępowania, a także orzeczenia lekarskie o zdolności do pracy, które ma obowiązek przedstawić na każde wezwanie Zamawiającego.
6. Przyjmujący zamówienie powinien posiadać niezbędny do prawidłowego udzielania świadczeń zdrowotnych sprzęt, zgodnie z aktualnie obowiązującymi wymogami NFZ i MZ.
7. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
8. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego, jak również inne uprawnione organy i osoby, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
9. Przyjmujący zamówienie jako Podwykonawca ma obowiązek zarejestrowania umowy w Portalu Świadczeniodawcy DOW NFZ wraz ze wszystkimi wymaganymi danymi oraz bieżącego aktualizowania Portalu Świadczeniodawcy.
10. Dopuszcza się w przypadku wystąpienia siły wyższej lub innych okoliczności nagłych, niezależnych od Stron powierzenie wykonywania świadczeń podmiotowi trzeciemu, posiadającemu uprawnienia do wykonywania zleconych świadczeń, dysponującemu odpowiednim sprzętem i aparaturą medyczną oraz zatrudniającemu personel o wymaganych kwalifikacjach. Powierzenie wykonywania świadczeń odbywa się każdorazowo za zgodą Zamawiającego, na koszt Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie odpowiadać będzie za wykonywanie takich świadczeń w tym za ich jakość i inne opisane w tym punkcie okoliczności, tak jak by sam wykonywał to świadczenie.
11. Za organizację udzielania świadczeń zdrowotnych odpowiada osoba wskazana w ofercie jako odpowiedzialna za organizację udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu.
12. Niniejsze Szczegółowe warunki konkursu będą stanowić integralną część umowy podpisanej z wybranym Oferentem.
13. Szczegółowe warunki udzielania świadczeń oraz inne sprawy nieopisane w niniejszych Warunkach będą zawarte w zawartej z Oferentem wybranym w przedmiotowym postępowaniu, umowie, której projekt stanowi **załącznik nr 2**, a której akceptacja jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu.
14. Za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia odpowiedzialność ponoszą Zamawiający i Przyjmujący zamówienie stosownie do przepisów prawa.
15. Umowa może zostać rozwiązana na warunkach szczegółowo wskazanych w załączniku nr 2 – projekcie umowy.
16. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wstępne utrwalenie materiału do badań - **w 10% roztworze zbuforowanej formaliny,**
 - 2) w przypadku badania śródoperacyjnego dostarczenie materiału do badania w odległości nie większej niż 120km od siedziby Zamawiającego. W przypadku większej odległości siedziby Zamawiającego od stałego miejsca wykonywania badań przez Przyjmującego zamówienie – Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do wskazania innego (bliższego) punktu zakładu lub pracowni histopatologicznej w której będzie możliwe wykonywanie badań śródoperacyjnych dla Zamawiającego oraz przedłożenie umowy zawartej pomiędzy Stronami. Bliższy wskazany punkt wyznaczony przez Przyjmującego zamówienie musi spełniać wszystkie wymagania wskazane powyżej – jak dla Przyjmującego zamówienie. Badanie śródoperacyjne będzie wykonywane w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych dzień wcześniej.**
17. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy:
 - a. Odbiór materiałów do badania własnym transportem (**min. 4 razy w tygodniu**) z miejsc wskazanych przez Zamawiającego tj.: Bloku Operacyjnego lub Oddziału Ginekologiczno-Położniczego WS-SPZOZ w Zgorzelcu oraz zapewnienie bezpieczeństwa pobranego materiału i preparatów.
 - b. Zapewnienie pojemników jednorazowych w celu umieszczenia materiału.
 - c. Zapewnienie na swój koszt transportu pobranych tkanek/płynów oraz wyników w postaci wydruków papierowych w tym również zapewnienie kontenerów transportowych.
 - d. Ocena makroskopowa materiału tkankowego.
 - e. Opracowanie materiałów tkankowych i przygotowanie preparatów z zastosowaniem jednorazowych, plastikowych kasetek do przygotowania bloczków parafinowych, zgodnie z wytycznymi Polskiego Towarzystwa Patologów.
 - f. Ocena mikroskopowa preparatów wraz z opisem przeprowadzona przez specjalistę patomorfologa.
 - g. Dostarczenie Zamawiającemu wyniku i opisu badania mikroskopowego (**z wykluczeniem formy faksowej – poza przypadkiem CITO poniżej**) w terminie do **5 dni roboczych** od dnia odbioru materiału tkankowego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (powyższe dotyczy także przesłania wyniku drogą pocztową).
 - h. W przypadku otrzymania **wyniku badania niekorzystnego dla Pacjenta** - Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego (jednak nie później niż w ciągu **24h** od wykonania badania) przesłania wyniku na **nr fax-u Zamawiającego podany w umowie.**

- i. W przypadku przekazywania wyników **w formie elektronicznej – za pośrednictwem internetu** - Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu na swój koszt stosownego oprogramowania umożliwiającego łączność internetową do kodowanego przekazu danych pomiędzy Zamawiającym a Przyjmującym zamówienie oraz do przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego:
 - a) obsługujących system współpracy informatycznej pomiędzy Zamawiającym a Przyjmującym zamówienie w zakresie wprowadzania, kodowania i przekazywania danych o pacjencie,
 - b) biorących udział w procesie uzyskiwania tkanek/ płynów w zakresie oznaczania i pakowania do pojemników jednostkowych oraz zbiorczych, przekazu informacji, dystrybucji pojemników i wyników,
 - c) dostarczenie Zamawiającemu na koszt systemu oznaczeń w postaci kodów paskowych dla przekazywanych tkanek / płynów, zabezpieczającego optymalną ich identyfikację oraz narzędzi związanych z systemem kodowania.
- j. Zapewnienie specjalistycznych konsultacji wyników badań zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
- k. Ewidencja i archiwizacja dokumentacji medycznej oraz wykonanych bloczków parafinowych i preparatów, w siedzibie i na koszt Przyjmującego zamówienie przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami.
- l. Utylizacja tkanek/płynów na koszt Przyjmującego zamówienie.
- ł. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania wizytacji w siedzibie Wykonawcy w miejscu świadczenia oferowanych usług w siedzibie, w celu sprawdzenia czy posiada odpowiednie warunki i sprzęt gwarantujące należyte wykonywanie badań objętych przedmiotem postępowania konkursowego.

ROZDZIAŁ III

ROZLICZENIE REALIZACJI ZLECONYCH ŚWIADCZEŃ oraz WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Faktury za wykonanie badań mogą być wystawiane nie częściej niż 2 razy w miesiącu.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktur za poszczególne, wykonane badania w ramach zawartej umowy, w terminie 60 dni, licząc od dnia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze (po uprzednim wykonaniu usługi).
3. W przypadku wymogu odsyłania faktur lub innych dokumentów Przyjmujący zamówienie ponosi koszty przesyłek (tj. załącza kopertę ze znacznikiem zwrotnym). W przypadku braku koperty ze znacznikiem kopie faktur **NIE BĘDĄ** odsyłane. Wyjątek stanowią wyłącznie **FAKTURY KORYGUJĄCE** - odsyłane zawsze na koszt Zamawiającego.
4. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa.

ROZDZIAŁ IV

CZAS, NA KTÓRY ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony – 24 miesięcy licząc od dnia jej podpisania przez Strony.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI, JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA

1. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:
 - a. dokładny adres Oferenta (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu),
 - b. napis określający przedmiot postępowania konkursowego: **konkurs ofert na udzielanie świadczeń zakresie badań histopatologicznych, cytologicznych oraz innych badań z zakresu patomorfologii wraz z ich transportem oraz badań histopatologicznych śródoperacyjnych dla pacjentów Wielospecjalistycznego Szpitala SPZOZ w Zgorzelcu,**
 - c. napis: **"Nie otwierać przed dniem _____ (wskazać termin składania ofert)"**
2. Pierwsza strona oferty winna zawierać:
 - a. łączną liczbę stron oferty,
 - b. spis zawartości koperty tj. spis treści zawierający wykaz złożonych dokumentów z podaniem numeru strony, na której dany dokument się znajduje.

3. Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1**;
2. Informacje o Oferencie, tj.:
 - a) **Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo zaświadczenie o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego** podmiotu, poświadczające, że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, udzielając świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie objętym przedmiotem konkursu. Z dokumentów tych ma wynikać także, że osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictw są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (nie starsze niż 6 miesięcy licząc od upływu terminu składania ofert)
 - b) **Aktualny wypis z Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,**

- c) **Decyzję o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej („NIP”) oraz numeru „REGON”.**
 - d) **Potwierdzenie zawarcia wymaganej przez przepisy umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie** obejmujące szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie – tj. **ubezpieczenie obowiązkowe** na kwotę, wynikającą z aktualnych przepisów prawa (obecnie: Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą) **oraz oświadczenie**, że będzie ją utrzymywał przez cały okres trwania umowy.
 - e) **licencja Komisji Akredytacyjnej Polskiego Towarzystwa Patologów** - dot. zakładu patomorfologii, który będzie wykonywał usługi j/w.
3. Zaakceptowany projekt umowy, stanowiący **Załącznik nr 2** do Szczegółowych warunków konkursu ofert. Akceptacja projektu umowy może się odbyć albo poprzez podpisanie każdej strony umowy albo poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o „akceptacji projektu umowy”;
 4. Wszystkie strony oferty i załączniki, muszą być podpisane lub parafowane przez Oferenta lub jego pełnomocnika. Podpisy i parafy mają być tak składowane, żeby wiadomo było, do kogo należą. Wszystkie załączone do oferty dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale muszą zawierać dane aktualne na dzień składania oferty. Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych na każdej stronie kserokopii za zgodność z oryginałem przez Oferenta, osobę uprawnioną do jego reprezentacji, adwokata, radcę prawnego lub notariusza.
 5. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.
 6. Komisja konkursowa może wezwać oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych w nin. rozdziale oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo Dyrektor WS-SPZOZ w Zgorzelcu skorzystał z prawa odwołania konkursu. Złożone na wezwanie Komisji oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Oferenta warunków udziału w konkursie oraz spełnianie przez Oferenta wymagań określonych przez Szpital, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 7. Komisja może także, w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać Oferenta do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w tym rozdziale.
 8. Oferent ma możliwość składania zapytań do SWKO nie później niż na 3 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

ROZDZIAŁ VI OFERTA CENOWA

1. Proponowana proporcja podziału środków (PPŚ) przekazywanych przez NFZ powinna być wyrażona w ułamku.
2. PPŚ należy podać na druku (formularzu ofertowym), którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do Szczegółowych warunków konkursu ofert.

ROZDZIAŁ VII KRYTERIA OCENY OFERT

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria oceny ofert – biorąc pod uwagę ich wagę:

Cena – 100%

Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów
 Oferty inne otrzymają ilość punktów obliczoną wg wzoru :

$$\frac{\text{wartość oferty o najniższej cenie}}{\text{wartość oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów}$$

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie kryteria określone w niniejszej SWKO.

ROZDZIAŁ VIII

ROZDZIAŁ IX MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wraz z adnotacją „Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań histopatologicznych, cytologicznych oraz innych badań z zakresu patomorfologii wraz z ich transportem oraz badań histopatologicznych śródoperacyjnych dla

pacjentów Wielospecjalistycznego Szpitala SP ZOZ w Zgorzelcu" oraz pieczęcią Oferenta. Ofertę sporządza się w języku polskim.

2. Oferty należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – pokój 13-14, 59-900 Zgorzelec, ul. Lubańska 11-12 lub nadać w formie przesyłki pocztowej na wskazany adres. Termin składania ofert upływa **w dniu 25.04.2018r., o godzinie 12:00.**
3. Oferty nadane jako przesyłka pocztowa, które wpłyną po terminie składania ofert, jak również oferty złożone osobiście po terminie składania ofert, zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ X OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w sekretariacie Zamawiającego (tj. siedziba Zamawiającego – budynek administracji ul. Lubańska 11-12, 59-900 Zgorzelec, **w dniu 25.04.2018r., o godzinie 12:30.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności wszystkich przybyłych Oferentów, którzy będą mogli uczestniczyć w części jawnej konkursu.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI MIEJSCE I TERMIN ROZSTRZYgniĘCIA KONKURSU

1. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Udzielającego zamówienie.
2. Konkurs zostanie rozstrzygnięty najpóźniej w terminie 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XII TRYB I ZAKRES PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Wielospecjalistycznego Szpitala – SP ZOZ w Zgorzelcu.
2. Komisja Konkursowa składać się będzie od 3 do 5 osób, spośród których Udzielający zamówienia wyznaczy Przewodniczącego.
3. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu z udziału w pracach Komisji Konkursowej, gdy Oferentem jest:
 - a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - d) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
4. Dyrektor WS-SPZOZ w Zgorzelcu w sytuacji, o której mowa w ust. 3 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji Konkursowej.
5. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
6. Komisja konkursowa, mając na celu rozstrzygnięcie konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - a. Stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert.
 - b. Otwiera koperty z ofertami.
 - c. Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO.
 - d. Odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom określonym w SWKO lub:
 - zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał ceny oferty,
 - jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - jeżeli oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz szczegółowych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej określonych przez Dyrektora WS-SPZOZ w Zgorzelcu.
 - e. Ogłasza Oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO, a które zostały odrzucone.
 - f. Przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów.
 - i. Wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
7. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 6 lit. a, b.

8. Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół.
9. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu konkursu.
10. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie 30 dni od daty upływu terminu składania ofert. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie oraz przesłane do Oferentów drogą elektroniczną/faksem a następnie drogą listową.

ROZDZIAŁ XIII

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Dyrektor WS-SPZOZ w Zgorzelcu unieważnia postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu, gdy:
 - a. nie wpłynęła żadna oferta;
 - b. wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 2;
 - c. odrzucono wszystkie oferty;
 - d. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w niniejszym postępowaniu;
 - e. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

ROZDZIAŁ XIV

ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach opisanych poniżej.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania,
 - b) niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie,
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
8. W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora WS-SPZOZ w Zgorzelcu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

ROZDZIAŁ XV

ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych z Oferentem, którego oferta została wybrana przez komisję konkursową jako najkorzystniejsza w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Projekt umowy na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowi **załącznik nr 2** do Szczegółowych warunków konkursu ofert.

ROZDZIAŁ XVI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zastrzega się prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
2. Zapytania do Szczegółowych warunków konkursu ofert można składać nie później niż na 3 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

Zgorzelec, dnia 16.04.2018r.

Województwo Śląskie
Dyrektor
Zachodniego Szpitala
-SP ZOZ w Zgorzelcu

Zofia Barczyk